

Schema de Granturi: Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar  
Beneficiar: ȘCOALA GIMNAZIALĂ IARA  
Titlul proiectului: Educația ne unește  
Contract de finanțare nr. 11001/4 din data de 28.09.2022

### CERERE DE OFERTĂ

nr.103 din data 16.02.2023

Achiziția de **Servicii formare cadre didactice**

Către: Asociația GO-AHEAD  
Adresa: Strada: Stefan cel Mare nr 46, Tunari, Ilfov  
Telefon/e-mail: office@go-ahead.ro  
În atenția doamnei/ domnului Administrator

Stimată doamnă/ Stimate domnule Administrator,

ȘCOALA GIMNAZIALĂ IARA implementează, în calitate de beneficiar, proiectul Educația ne unește, în cadrul Schemei de Granturi Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar, parte a „Planului Național pentru Redresare și Reziliență al României (PNRR) și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru achiziția serviciilor pentru care a fost emisă prezenta cerere de ofertă.

În acest sens, sunteți invitați să trimiteți oferta dumneavoastră de preț pentru următoarele produse:

Nr. Crt.	Descrierea serviciilor	UM	Cantitate
1.	Servicii formare - programe pentru dezvoltare profesională continuă (12 persoane, 2 cursuri/persoană)	Persoane	12
2.	Servicii de formare – 6 workshop-uri (12 persoane, 6 workshop-uri/persoană)	Persoane	12

Specificații tehnice solicitate pentru fiecare componentă a serviciilor:

#### Denumirea serviciilor: Servicii formare cadre didactice

##### Obiectivele serviciilor:

**(1) Servicii de formare - programe pentru dezvoltare profesională continuă pe tematicile: Strategii pentru prevenirea și combaterea fenomenului bullying-ului și Metode de eficientizare a activității profesionale prin utilizarea TIC.**

În cadrul cursului pentru combaterea bullying-ului, profesorii vor dobândi informațiile necesare pentru a înțelege acest fenomen și a-l diferenția de alte forme de agresivitate, vor avea ocazia să își deconstruiască miturile pe care le-ar putea avea legat de bullying, vor dobândi abilitățile de a "radiografia" situațiile de bullying și a identifica protagoniștii și vor lua la cunoștință de datele statistice care ilustrează destul de obiectiv gravitatea lucrurilor în raport cu acest fenomen în școlile din România, dar și de consecințele acestuia care sunt de fapt și unul din argumentele pe

care se bazează oferirea acestui curs - nevoia de a susține cadrele didactice prin antrenarea lor în utilizarea de strategii a căror eficiență a fost validată empiric în studii riguroase din literatura de specialitate care pot reduce și preveni bullying-ul. Cursul va avea durata de 90 de ore (activități teoretice și practice, evaluare).

Programul de formare Metode de eficientizare a activității profesionale prin utilizarea TIC în procesul de predare-învățare va avea o durată de 90 de ore, împărțite în activități teoretice, aplicații practice și evaluare și va răspunde nevoilor cadrelor didactice de a acumula cunoștințe de utilizare a instrumentelor TIC, atât pentru formarea lor continuă profesională, cât și pentru a oferi sprijin elevilor. Pentru ca profesorii să poată crea un suport educațional cât mai relevant, cursul se va axa pe prezentarea de soluții și activități practice, ce vor putea fi utilizate la clasă. Aceste soluții vor permite adaptarea și personalizarea procesului educațional, astfel încât fiecare cadru didactic și, automat, elev să aibă șansa de a dezvolta noi competențe absolut necesare în societatea informațională.

**(2) Servicii de formare - workshop-uri cu următoarele tematici: Predare și evaluare în era tehnologiei, Modalități de stimulare a memoriei și motivării, De ce citim, Autocunoaștere, Managementul stresului, Educație experiențială și art-terapie**

Workshop-ul *Predare și evaluare în era tehnologiei* va oferi practicienilor din domeniul educațional informații cu privire la instrumente și aplicații digitale (sau online) ce pot fi folosite la ore, cu exemple concrete de utilizare a lor. Workshop-ul va oferi idei noi pentru a preveni plictiseala la cursuri și a ține activă atenția elevilor cu scopul asimilării informațiilor predate.

Workshop-ul *Modalități de stimulare a memoriei și motivării* va oferi informații, exerciții, metode de antrenare ale memoriei și motivației pentru învățare.

Workshop-ul *De ce citim* va prezenta informații despre cum poți să te dezvolti personal, să îți dezvolti capacitatea de a purta conversații interesante, gândirea critică și analitică, să înveți lucruri noi, să îți îmbunătățești imaginația și creativitatea, să te cunoști mai bine pe tine și să devii mai empatic, să îți îmbunătățești memoria, să îți găsești motivație și inspirație, să reduci stresul, să cunoști persoane noi și, nu în ultimul rând, să încetinești deteriorarea cognitivă în timp ce citești.

Workshop-ul *Autocunoașterea* va conține informații/resurse, exemple și exerciții prin intermediul cărora cadrele didactice vor putea sprijini elevii în procesul de înțelegere și conștientizare a ceea ce sunt și a ceea ce pot deveni, să își autoevalueze punctele tari și pe cele slabe, în raport cu propriile interese privind evoluția personală.

Workshop-ul *Managementul stresului* va conține informații, resurse, exemple și exerciții care vor inspira și sprijini cadrele didactice să aplice tehnicile de gestionare a stresului atât în viața personală, cât și cea profesională.

Workshop-ul *Educație experiențială și art-terapie* va oferi idei noi pentru a pune bazele pedagogiei creative, în timp ce formează și gândirea creativă.

**Activități**

În vederea îndeplinirii obiectivului serviciilor, prestatorul va realiza următoarele activități:

- Programe pentru dezvoltare profesională continuă pentru 12 cadre didactice, câte 2 cursuri pentru fiecare cadru didactic, cu o durată de 90 de ore, în format blended learning, pe baza unui calendar stabilit împreună cu grupa de cursanți.
- Workshop-uri pentru 12 cadre didactice, câte 6 workshop-uri pentru fiecare cadru didactic, cu o durată de 2 ore, online, pe baza unui calendar stabilit împreună cu grupa de cursanți;

<b>Expertii</b> necesari pentru realizarea serviciilor: <b>Min 2 experti formator</b>
<b>Livrabile</b> Ca rezultat al serviciilor descrise mai sus, prestatorul va trebui să transmită următoarele livrabile: - documente instruire, conform metodologiei Ministerului Educatiei pentru programele pentru dezvoltare profesională continuă; - formulare de prezență pentru workshop-uri.
<b>Perioadă de implementare/ Durata serviciilor</b> Serviciile se vor derula pe perioada a 3 ani (2023, 2024, 2025)
<b>Locație</b> Online
<b>Raportare</b> Beneficiarul va anunța responsabilul de contract la semnarea contractului. Acesta va aproba toate materialele transmise de Prestator.
<b>Facilități oferite de Beneficiar – N/A</b>
<b>Drepturi de proprietate intelectuală.</b> Toate documentele elaborate sau pregătite de către Prestator pentru Beneficiar în cursul îndeplinirii serviciilor vor avea caracter confidențial și vor deveni și rămâne proprietatea absolută a Beneficiarului. Prestatorul va transmite toată această documentație către Beneficiar până la termenul final stabilit prin Contract sau până la expirarea acestuia. Nu se aplica pentru toate documentele, instrumentele, materialele care au fost realizate de Prestator înainte de aceste servicii si sunt folosite si in cadrul acestui contract.

Valoarea estimată a achiziției este de: 22.560,00 lei fără TVA.

Oferta dumneavoastră, în formatul indicat în Anexa la prezenta Cerere de Ofertă, va fi depusă în conformitate cu termenii și condițiile de livrare precizate și va fi trimisă la:

Adresa: localitatea Iara, nr. 211, județul Cluj  
Telefon/Fax. 0246/333032  
E-mail: scoalagimnazialaiara@gmail.com  
Persoană de contact: Titus Vicovan

Se acceptă oferte transmise în original, prin e-mail sau fax.

Prețul total oferit trebuie să includă orice alte costuri necesare prestării serviciilor la locațiile de desfășurare a acestora. Oferta va fi exprimată în Lei, iar TVA va fi indicat separat (5%, 9% sau 19%, după cum este aplicabil).

Prestarea demarează în cel mult 10 zile de la semnarea Contractului/ Notei de Comandă.

Plata facturii se va efectua în lei, 100% la prestarea efectivă a serviciilor lunare, pe baza facturii Prestatorului și a procesului - verbal de recepție.

Oferta dvs. trebuie să fie însoțită de o copie a Certificatului de Înregistrare sau a Certificatului Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte numele complet, sediul și domeniul de activitate.

Vă informăm asupra: (i) obligației noastre, în calitate de autoritate contractantă, de a aplica prevederile Instrucțiunii nr. 6/30.08.2022 emisă de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, referitoare la colectarea și accesul la datele privind **beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor/contractanților din cadrul PNRR** și, totodată, asupra (ii) obligației dvs. de a transmite datele și informațiile cu privire la **beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor alocate din PNRR**, înaintea semnării contractului de achiziție. În acest din urmă caz, se va semna, în mod obligatoriu, înaintea semnării contractului de achiziție, o declarație pe propria răspundere care va conține datele privind beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii). Această obligație va fi aplicabilă inclusiv subcontractorilor.

Doar ofertele depuse de ofertanți calificați și care îndeplinesc cerințele tehnice vor fi evaluate prin compararea prețurilor. Contractul se va acorda firmei care îndeplinește toate specificațiile tehnice solicitate și care oferă cel mai mic preț total evaluat, fără TVA.

Vă rugăm să transmiteți oferta dvs. prin depunere direct la adresa menționată mai sus sau prin e-mail sau fax, până cel târziu la data de 22.02.2023 ora 16:00. ( 5 zile de la data trimiterii).

Orice potențial ofertant are dreptul de a solicita clarificări legate de prezenta cerere de ofertă, până cel târziu cu 2 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor, prin transmitere direct la adresa menționată mai sus sau prin e-mail sau fax a solicitărilor de clarificări.

Oferta dvs. trebuie să fie valabilă timp de 60 zile de la data limită pentru transmiterea ofertei.

Vă rugăm să confirmați în scris primirea prezentei Cereri de ofertă și să menționați dacă urmează să depuneți o ofertă sau nu.

Nume: Vicovan Titus  
Funcție: Director  
Semnătură